

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Jana Pawła II w Przyjaźni*  
83-331 PRZYJAŻŃ, ul. Szkolna 2  
tel./fax 58 681 80 21

Przyjaźń, dnia 24.03.2021r.

Urząd Gminy  
W Żukowie

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Przyjaźni składa sprawozdanie finansowe za 2020 rok :

- bilans
- rachunek zysków i strat
- zestawienie zmian w funduszu
- informacje dodatkowe

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Magda Zawistowska

**SZKOŁA PODSTAWOWA**

im. Jana Pawła II w Przyjaźni

83-331 PRZYJAŹŃ, ul. Szkolna 2

tel./fax 58 681 80 21

**BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO**

SP Przyjaźń

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej				Adresat							
SZKOŁA PODSTAWOWA W PRZYJAŹNI				BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020r				BURMISTRZ GMINY ŻUKOWO			
Numer identyfikacyjny REGON - 190392188				Wysłać bez pisma przewodniego							
Ip	AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Ip	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku				
A	Aktyw trwałe	5 700 290,87	5 492 790,56	A	Fundusz	5 287 225,03	5 146 307,08				
I	Wartości niematerialne i prawne			I	Fundusz Jednostki	9 608 382,65	9 364 963,95				
II	Rzeczowe aktywa trwałe	5 700 290,87	5 492 790,56	II	Wynik finansowy netto (+,-)	- 4 321 157,62	- 4 218 656,87				
1	Środki trwałe	5 700 290,87	5 492 790,56	1	Zysk netto (+)						
1.1	Grunty	75 753,00	75 753,00	2	Strata netto (-)	- 4 321 157,62	- 4 218 656,87				
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III	Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 606 934,25	5 405 433,68	IV	Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek						
1.3	Urządzenia techniczne i marzyny	313,84		B	Fundusze placówek						
1.4	Środki transportu			C	Państwowe fundusze celowe						
1.5	Inne środki trwałe	17 289,78	11 603,88	D	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	420 351,31	353 554,40				
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I	Zobowiązania długoterminowe						
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II	Zobowiązania krótkoterminowe	420 351,31	353 554,40				
III	Należności długoterminowe			1	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	61 048,63	757,21				
IV	Długoterminowe aktywa finansowe			2	Zobowiązania wobec budżetów	19 022,00	18 633,00				
1	Akcje i udziały			3	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	129 044,58	125 172,23				
2	Inne papiery wartościowe			4	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	204 817,63	203 152,18				
3	Inne długoterminowe aktywa finansowe			5	Pozostałe zobowiązania						
V	Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6	zabezpieczenie wykonania umów)						
B	Aktywa obrotowe	7 285,47	7 070,92	7	Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych						
I	Zapasy			8	Fundusze specjalne	6 418,47	5 839,78				
1	Materiały			8.1.	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	6 418,47	5 839,78				
2	Półprodukty i produkty w toku			8.2.	Inne Fundusze						
3	Produkty gotowe			III	Rezerwy na zobowiązania	-	-				
				IV	Rozliczenia międzyokresowe	-	-				

# RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY) - SP Przyjaźń

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2020r.	Adresat .....	
SZKOŁA PODSTAWOWA W PRZYJAŹNI			BURMISTRZ GMINY ŻUKOWO  Wysłać bez pisma przewodniego	
Numer identyfikacyjny REGON - 190392188				
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
<b>A</b>	<b>Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	8 791,73	6 120,36	
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie -wartość ujemna)			
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V	Dotacja na finansowanie działalności podstawowej			
VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	8 791,73	6 120,36	
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	4 331 950,09	4 226 022,51	
I	Amortyzacja	214 888,20	207 500,31	
II	Zużycie materiałów i energii	244 729,84	196 388,36	
III	Usługi obce	90 734,90	70 271,74	
IV	Podatki i opłaty			
V	Wynagrodzenia	2 893 384,00	2 867 228,93	
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	885 782,70	881 911,07	
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	2 430,45	2 722,10	
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X	Pozostałe obciążenia			
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	- 4 323 158,36	- 4 219 902,15	
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	1 918,97	1 160,70	
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II	Dotacje			
III	Inne przychody operacyjne	1 918,97	1 160,70	
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	-	-	
I	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II	Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F</b>	<b>Zysk (strata z działalności operacyjnej (C+D-E))</b>	- 4 321 239,39	- 4 218 741,45	
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	81,77	84,58	
I	Dywidendy i udziały w zyskach			

**ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO  
 ZAKŁADU BUDŻETOWEGO - SP Przyjaźń**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA W PRZYJAZŃI		BURMISTRZ GMINY ŻUKOWO	
Numer identyfikacyjny REGON - 190392188		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I</b>	<b>Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	9 698 385,96	9 608 382,65
1	Zwiększenia funduszu ( z tytułu)	4 064 522,00	4 085 035,56
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	4 064 522,00	4 085 035,56
1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
1.4	Środki na inwestycje	-	-
1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych		
1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	-	-
1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
1.10	Inne zwiększenia		
2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 154 525,31	4 328 454,26
2.1	Strata za rok ubiegły	4 144 179,34	4 321 157,62
2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	10 345,97	7 296,64
2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
2.4	Dotacje i środki na inwestycje	-	-
2.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych		
2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9	Inne zmniejszenia		
<b>II</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	9 608 382,65	9 364 963,95
<b>III</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	- 4 321 157,62	- 4 218 656,87
1	Zysk netto (+)		
2	Strata netto (-)	- 4 321 157,62	- 4 218 656,87
3	nadwyżka środków obrotowych		
<b>IV</b>	<b>Fundusz ( II+,-III)</b>	5 287 225,03	5 146 307,08

GLÓWNY KSIĘGOWY

Lucyna Cyperska

24-03-2021r

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

Magda Zawistowska

mgr Magda Zawistowska

( kierownik jednostki )

(główny księgowy)

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1.	nazwę jednostki <b>Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II</b>
1.2.	siedzibę jednostki kod, miasto, ulica nr 83-331 Przyjaźń, ul. Szkolna 2
1.3.	adres jednostki kod, miasto, ulica nr 83-331 Przyjaźń, ul. Szkolna 2
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki - <b>jednostka budżetowa</b> - PKD 8520 Z, podklasa ta obejmuje edukację na poziomie podstawowym zapewniającą uczniom zdobycie umiejętności w zakresie czytania, pisania i liczenia oraz podstawowych umiejętności i wiedzy w zakresie takich przedmiotów jak: edukacja wczesnoszkolna, język polski, język obcy nowożytny, matematyka, historia, wiedza o społeczeństwie, przyroda, fizyka, chemia, geografia, biologia, plastyka, muzyka, technika, informatyka oraz wychowanie fizyczne. Edukacja w zakresie szkoły podstawowej jest obowiązkowa. Przedmiot działalności określony jest w statucie jednostki. Szkoła zapewnia każdemu uczniowi warunki niezbędne do jego rozwoju, tworzy optymalne warunki do realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. W strukturze szkoły działają oddziały przedszkolne
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem dzień , m-c , rok do dzień , m-c, rok 01.01.2020 do 31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne sprawozdanie finansowe nie zawiera danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <b>ZASADY POLITYKI RACHUNKOWOŚCI</b> W roku obrotowym 2020 jednostka stosowała zasady określone w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. W polityce rachunkowości wprowadza się następujący wykaz przyjętych uproszczeń: - rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności, - rozliczenia międzyokresowe bierne mają nieistotną wartość i dlatego nie są tworzone, - środki trwałe o niskiej wartości nie przekraczającej 500,00 zł zalicza się do kosztów po wydaniu ich do użytkowania i nie podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Na koniec okresu sprawozdawczego w celu uzyskania kompletnych danych o faktycznie poniesionych kosztach, jednostka ujmuje wszystkie koszty poniesione w danym okresie niezależnie od terminu ich zapłaty na podstawie dokumentów zatwierdzonych do zapłaty w ciągu 5 dni po upływie okresu sprawozdawczego ( za okresy od stycznia do listopada), a za grudzień zatwierdzone do zapłaty w ciągu 31 dni po zakończeniu roku budżetowego. <b>ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW:</b> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umarzanych liniowo ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo według stanu na koniec danego roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) książki i inne zbiory biblioteczne,

## ZAŁĄCZNIK DO BILANSU

### WYKAZ NALEŻNOŚCI NA DZIEŃ 31.12.2020r.

Karczewski Andrzej Łapino Kartuskie	160,00 zł.
Klub Sportowy AMIGO Przyjaźń	78,00 zł
UKS TRAMPEK Przyjaźń	65,00 zł
Pomorska Szkoła Walki FIGHTER Chwaszczyno	88,00 zł
Ewa Zitterman Przyjaźń	425,00 zł
Just – Onefit Rekowska Justyna Piekło Górne	120,00 zł
ENERGA-OBROT Gdańsk	295,14 zł
<b>RAZEM</b>	<b>1231,14 zł</b>

GLÓWNY KASJEROWY  
  
Lucyna Cyperska

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Magda Zawistowska

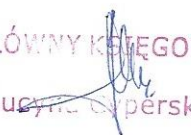
## ZAŁĄCZNIK DO BILANSU

### WYKAZ ZOBOWIĄZAŃ NA DZIEŃ 31.12.2020r.

201	SUEZ PÓLNOC Gdańsk	747,36 zł.
225	Urząd Skarbowy w Kartuzach	18 633,00 zł.
229	Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Kartuzach	125 172,23 zł.
231	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń	203 152,18 zł.
300	Rozliczenie zakupu (usługi nie fakturowane) - ORANGE Polska S.A. w Warszawie	9,85 zł.
	<b>OGÓŁEM</b> zobowiązania wymagalne w 2021r.	<b>347 714,62 zł.</b>

### WYKAZ ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH NA RACHUNKU BANKOWYM NA DZIEŃ 31.12.2020r.

135	Rachunek środków ZFŚS	5 839,78 zł.
-----	-----------------------	--------------

GLÓWNY KSIĘGOWY  
  
Lucyna Cyperska

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Magda Zawistowska


**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Jana Pawła II w Przyjaźni  
83-331 PRZYJAŻŃ, ul. Szkolna 2  
tel./fax 58 681 80 21

Przyjaźń, dnia 24.03.2021r.

Urząd Gminy  
w Żukowie

Informacja uzupełniająca do bilansu na dzień 31.12.2020r.

Szkoła Podstawowa w Przyjaźni informuje, że nie posiada wspólnych rozliczeń finansowych pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Urzędu Gminy tj. Szkoły, Biblioteka, GOPS i ZOZ.

GLÓWNY KSIĘGOWY  
  
Lucyna Cyperska

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Magda Zawistowska



**Tabela 1. Zestawienie wyłączeń wzajemnych rozliczeń i rozrachunków - należności i zobowiązań między jednostkami dla sporządzenia łącznego bilansu Gminy Żukowo według stanu na 31.12.2020r.\*)**

Nr pozycji w bilansie	Nazwa pozycji w bilansie	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	OGÓŁEM
1	2	3	4	5	6	7	8	
	<b>AKTYWA</b>							
	<b>RAZEM</b>							
	<b>PASYWA</b>							
	<b>RAZEM</b>							

\*) Uzupetnić stosownie do potrzeb

Przedstawione w zestawieniu dane zostały uzgodnione z pozostałymi jednostkami budżetowymi Gminy Żukowo.

**GŁÓWNY KASJEROWY**  
 .....  
 LUCYJA SYWIEŃSKA  
 (Główny Księgowy)

2021. 03. 24  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**  
 .....  
 mgr Małgorzata Żurawitowska  
 (Kierownik jednostki)

Oświadczam, że w bilansie sporządzonym na dzień 31.12.2020r. brak jest wzajemnych rozliczeń, które wymagałyby wyłączenia w łącznym sprawozdaniu finansowym Gminy Żukowo, o których mowa w § 27 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**GŁÓWNY KASJEROWY**  
 .....  
 LUCYJA SYWIEŃSKA  
 (Główny Księgowy)

2021. 03. 24  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**  
 .....  
 mgr Małgorzata Żurawitowska  
 (Kierownik jednostki)

**Tabela 2. Zestawienie wyłączeń wzajemnych rozliczeń w rachunku zysków i strat między jednostkami dla sporządzenia łącznego rachunku zysków i strat Gminy Żukowo według stanu na 31.12.2020r.\*)**

Nr pozycji w rachunku zysków i strat	Nazwa pozycji w rachunku zysków i strat	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	OGÓLEM
1	2	3	4	5	6	7	
<b>A.</b>	<b>Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>						
	I. Przychody netto ze sprzedaży produktów						
	IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów						
	V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej						
	VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych						
<b>B.</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>						
	II. Zużycie materiałów i energii						
	III. Usługi obce						
	IV. Podatki i opłaty						
	VII. Pozostałe koszty rodzajowe						
	IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu						
	X. Pozostałe obciążenia						
<b>D.</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>						
<b>E.</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>						
<b>G.</b>	<b>Przychody finansowe</b>						
<b>H.</b>	<b>Koszty finansowe</b>						
<b>I.</b>	<b>Zysk (strata) brutto</b>						
<b>L.</b>	<b>Zysk (strata) netto</b>						

\*) Uzupełnić stosownie do potrzeb

Przedstawione w zestawieniu dane zostały uzgodnione z pozostałymi jednostkami budżetowymi Gminy Żukowo.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*Lucyna Księżewska*  
 (Główny księgowy)

2021.08.24  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Magda Zawistowska*  
 mgr. Magda Zawistowska  
 (Kierownik jednostki)

Oświadczam, że w rachunku zysków i strat sporządzonym na dzień 31.12.2020r., brak jest wzajemnych rozliczeń, które wymagałyby wyłączenia w łącznym sprawozdaniu finansowym Gminy Żukowo, o których mowa w § 27 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*Lucyna Księżewska*  
 (Główny księgowy) JTska

2021.08.24  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Magda Zawistowska*  
 mgr. Magda Zawistowska  
 (Kierownik jednostki)

**Tabela 3. Zestawienie wyłączeń wzajemnych rozliczeń w zestawieniu zmian w funduszu między jednostkami dla sporządzenia łącznego zestawienia zmian w funduszu Gminy Żukowo według stanu na 31.12.2020r. \*)**

Nr pozycji w zestawieniu zmian w funduszu	Nazwa pozycji w zestawieniu zmian w funduszu	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	OGÓLEM
1	2	3	4	5	6	7	
<b>I.</b>	<b>Zwiększenia funduszu (z tytułu)</b>						
<b>2.</b>	<b>Zmniejszenia funduszu jednostki ( z tytułu)</b>						
<b>II.</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>						
<b>III.</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący</b>						
<b>1.</b>	<b>zysk netto</b>						
<b>2.</b>	<b>strata netto</b>						

\*) Uzupelnic stosownie do potrzeb

Przedstawione w zestawieniu dane zostały uzgodnione z jednostkami.

.....Lucyna Cyperska.....  
 (Główny księgowy)

2021.03.24  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY  
 .....Magdalena Zawadzka.....  
 (Kierownik jednostki)

Oświadczam, że w zestawieniu zmian w funduszu sporządzonych na dzień 31.12.2020r., brak jest wzajemnych rozliczeń, które wymagałyby wyłączenia w łącznym sprawozdaniu finansowym jednostki samorządu terytorialnego, o których mowa w § 27 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

.....Lucyna Cyperska.....  
 (Główny księgowy)

2021.03.24  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY  
 .....Magdalena Zawadzka.....  
 (Kierownik jednostki)

**Tabela 1.1.1 Zmiany stanu wartości początkowej rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku			Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne *)	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne *	Inne	
I.	Rzeczowe aktywa trwałe	9 007 592,00	0,00	31 679,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 039 271,79
1.	Środki trwałe	9 007 592,00	0,00	31 679,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 039 271,79
1.1.	Grunty (gr. 0 KŚT)	75 753,00									75 753,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00									0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	8 060 022,95			0,00						8 060 022,95
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT)	144 848,96		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		144 848,96
1.4.	Środki transportu (gr. 7 KŚT)	0,00			0,00						0,00
1.5.	Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT)	726 967,09		31 679,79	0,00			0,00			758 646,88
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00									0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00									0,00
II.	Wartości niematerialne i prawne	31 883,75		0,00							31 883,75
	<b>RAZEM (I + II)</b>	<b>9 039 475,75</b>	<b>0,00</b>	<b>31 679,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9 071 155,54</b>
	w tym środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne nieodpłatnie otrzymane/przekazane (dotyczy poz. 1.6 i 2.6 w zestawieniu zmian w funduszu)	n	x	x		x		x		x	x

\*) dotyczy przemieszczeń wewnętrznych: pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek oraz przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie, zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami (w tym pomiędzy jednostkami a Urzędem Gminy w Żukowie)

Główny Księgowy  
**SYLWIA CYBERSKA**  
 2021.03.04  
 (data i podpis)

Kierownik Jednostki  
 24.03.2021  
 (data i podpis)  
**Magda Zawistowska**  
 mgr Magda Zawistowska

Nazwa jednostki:

**Tabela 1.1.2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2020 roku**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne *)	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenia wewnętrzne *)	inne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Umorzenie środków trwałych	3 307 301,13	0,00	239 180,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 546 481,23
1.1.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	2 453 088,70		201 500,57	0,00						2 654 589,27
1.2.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT)	144 535,12		313,84	0,00				0,00		144 848,96
1.3.	Środki transportu (gr. 7 KŚT)										0,00
1.4.	Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT)	709 677,31		37 365,69	0,00						747 043,00
2.	Wartości niematerialne i prawne	31 883,75		0,00							31 883,75
	SUMA (1+2)	3 339 184,88	0,00	239 180,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 578 364,98
	w tym wartość umorzenia od środków trwałych i wnip nieodpłatnie przekazanych (dotyczy poz. 1.6 i 2.6 w zestawieniu zmian w funduszu)	x	x	x			x	x		x	x

\*) dotyczy przemieszczeń wewnętrznych:

między grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek oraz przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie, zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami (w tym pomiędzy jednostkami a Urzędem Gminy w Żukowie)

Główny Księgowy:

2021.03.24  
 .....  
**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 .....  
 (data i podpis)  
 Lucyna Cyperska

Kierownik Jednostki

.....  
**DYREKTOR SZKOŁY**  
 .....  
 (data i podpis)  
 Jolanta Zawistowska

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Jana Pawła II w Przyjaźni  
83-331 PRZYJAŹŃ, ul. Szkolna 2  
tel./fax 58 681 80 21  
Nazwa jednostki:

Tabela 1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi danymi) - stan na dzień 31 grudnia 2020 roku

Lp.	Grupa środków trwałych (wg KŚT)	Wartość rynkowa (brutto)	Uwagi
1	2	3	4
		0	
	SUMA	0	

Główny Księgowy:  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
2021.03.24  
.....Lucyna Gyperska  
(data i podpis)

Kierownik Jednostki  
DYREKTOR SZKOŁY  
24.03.2021  
.....mgr Magda Zawistowska  
(data i podpis)

**Tabela 1.3 Kwota odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych dokonanych w trakcie roku**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku	
		1	2
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe (Aktywa: A.I, A.II, A.III)	0	0
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	0	0
	SUMA	0	0

Główny Księgowy:  
2021.03.24 .....Lucyna Ciepłowska.....  
(data i podpis)

Kierownik Jednostki  
24.03.2021 .....  
(data i podpis) mgr Magda Zawistowska

DYREKTOR SZKOŁY

**Tabela 1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczyście**

Lp.	Nr aktu, decyzji	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
		Wartość (zł)				
2.		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
		Wartość (zł)				
3.		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
		Wartość (zł)				
4.		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
		Wartość (zł)				

Główny Księgowy:

2021. 03. 24 GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 .....  
 (data i podpis) *Magdalena Wyperska*  
 (data i podpis)

Kierownik Jednostki

DYREKTOR SZKOŁY  
*Magda Zawistowska*  
 .....  
 mgr Magda Zawistowska  
 (data i podpis) 21.03.2021



Tabela 1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych środków trwałych - nie będących własnością jednostki (grunty i inne środki trwałe) - stan na 31 grudnia 2020 roku

Lp.*	Wyszczególnienie (nazwa środka trwałego)	Miejsce położenia gruntu	Numer działki	Powierzchnia gruntu w m <sup>2</sup>	Przeznaczenie gruntu	Jednostka miary - w przypadku środków trwałych innych niż grunty	Wartość**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu:						
1.1							
1.2							
1.3							
2.	Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy:						
2.1							
2.2							
2.3							
3.	Środki trwałe używane na podstawie umów użyczenia:						
3.1							
3.2							
3.3							
4	Środki trwałe używane na podstawie innych umów:						75 753,00
	w tym umów leasingu						
4.1	Działka (trwały zarząd)	Przyjaźń	140/3	12996m2			60 000,00
4.2	Działka (trwały zarząd)	Przyjaźń	141/1	4738m2			15 000,00
4.3	Działka (trwały zarząd)	Przyjaźń	140/1	251m2			753,00
	SUMA (1+2+3)						75 753,00

\* ilość wierszy należy dostosować do potrzeb

\*\* wartość środka trwałego wynikająca z umowy, polisy ubezpieczeniowej lub wartość szacunkowa - na podstawie cen rynkowych na 31 grudnia roku którego dotyczy tabela - jeżeli w umowie/polisie nie określono wartości

Główny Księgowy:  
 2021.03.24  
 (data i podpis) **LUBERA** Cyperska

Kierownik Jednostki  
 21.03.2021  
 (data i podpis) **SKOŁY**  
 DYREKTOR SZKOŁY  
 mgr Magda Zawistowska

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
 im. Jana Pawła II w Przyjaźni  
 83-331 PRZYJAŹŃ, ul. Szkolna 2  
 tel./fax 58 681 80 21

Nazwa jednostki:

**Tabela 1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na dzień bilansowy	
		liczba	wartość bilansowa
1	2	3	4
1.	Akcje		
2.	Udziały		
3.	Dłużne papiery wartościowe		
4.	Inne papiery wartościowe		
	SUMA	0	0

Główny Księgowy:  
**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 .....  
 2021. 03. 24 .....  
 (data i podpis)

Kierownik Jednostki  
**DYREKTOR SZKOŁY**  
 24.03.2021 .....  
 (data i podpis)

**Tabela 1.7 Odpisy aktualizujące wartość należności**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
<b>I.</b>	<b>Odpisy aktualizujące wartość należności jednostki budżetowej</b>					
I.1.	Odpisy aktualizujące wartość należności długoterminowych					
I.2.	Odpisy aktualizujące wartość należności krótkoterminowych, z tego:					
I.2.1.	Odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu dostaw i usług					
I.2.2.	Odpisy aktualizujące wartość należności od budżetów					
I.2.3.	Odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu podatków i opłat (ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń)					
I.2.4.	Odpisy aktualizujące wartość pozostałych należności					

Kierownik Jednostki  
 24.03.2021 .....  
 (data i podpis) mgr Magda Zawistowska

Główny Księgowy:  
 GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 2021.03.24 .....  
 (data i podpis) Iuzyma...berska

**Tabela 1.8 Zmiana stanu rezerw wg celu ich utworzenia**

Lp.	Pozycje rezerw wg celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
	SUMA	0	0	0	0	0

Główny Księgowy:  
 GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 2021.03.24  
 .....  
 Lucyna Cyberska  
 (data i podpis)

Kierownik Jednostki  
 24.03.2021  
 .....  
 (data i podpis)  
 mgr Małgorzata Zawistowska

**Tabela 1.9 Podział zobowiązań długoterminowych wg okresu spłaty**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku	z tego o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty:			
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	2	3	4	5	6	
1.	Zobowiązania w bilansie jednostek budżetowych	0	0	0	0	
	w tym dotyczące wyłączeń wzajemnych pomiędzy jednostkami	0	0	0	0	

Główny Księgowy:  
**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 2021.03.24  
 ..... Łucyna Wyperska  
 (data i podpis)

Kierownik Jednostki  
 24.03.2021  
 .....  
 (data i podpis)  
**DYREKTOR SZKOŁY**  
 mgr Magda Zawistowska

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Jana Pawła II w Przyjaźni  
83-331 PRZYJAŹŃ, ul. Szkolna 2  
tel./fax 58 681 80 21  
Nazwa jednostki:

**Tabela 1.10 Wartość zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	2	3	4
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego	0	0

Główny Księgowy:  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
2021.09.24 .....  
(data i podpis)

Kierownik Jednostki  
24.03.2021 .....  
(data i podpis)  
Magda Zawistowska

**SZKOŁA PODSTAWOWA**

ul. Jana Pawła II w Przyjaźni

83-331 PRZYJAŻŃ, ul. Szkolna 2

tel./fax 58 681 80 21

Nazwa jednostki:

**Tabela 1.11 Łączna kwota zobowiązań wykazanych w bilansie zabezpieczonych na majątku jednostki**

Lp.	Forma zabezpieczenia/charakter zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4
1.	Weksel		
	w tym:		
1.1			
1.2			
1.3			
2.	Hipoteka		
	w tym:		
2.1			
2.2			
2.3			
3.	Zastaw		
	w tym:		
3.1			
3.2			
3.3			
4.	Inne (jakie)		
	w tym:		
4.1			
4.2			
4.3			
SUMA		0	0

Główny Księgowy: **GŁÓWNY KSIĘGOWY**

2021.03.24

(data i podpis)

Lucyna Cyberska

Kierownik Jednostki

24.03.2021


(data i podpis)

**DYREKTOR SZKOŁY**

mgr Magda Zawistowska

**Tabela 1.12 Łączna kwota zobowiązań warunkowych, niewykazanych w bilansie jednostki, w tym zabezpieczonych na majątku**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1	2	3	4
1.	Gwarancje		
2.	Poręczenia		
2.1.	w tym poręczenia wekslowe		
3.	Roszczenia sporne		
4.	Zawarte, lecz jeszcze niewykonane umowy		
5.	Inne		
	w tym:		
5.1.	hipoteki		
5.2.	zastawy		
	<b>SUMA (1+2+3+4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Główny Księgowy:   
2021.03.24 ..... Lucyna Cybarska  
(data i podpis)

Kierownik Jednostki  
24.03.2021 .....  
DYREKTOR SZKOŁY  
(data i podpis) Jolanta Zawistowska



**Tabela 1.13.1 Rozliczenia międzyokresowe czynne**

Lp.	Wyszczególnienie	Pozycja w bilansie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5
1.				
2.				
4.				
5.				
	SUMA (1+2+3+4+5)	0	0	0

Główny Księgowy  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
2021. 03. 24  
Lucyna Chęć  
(data i podpis)

Kierownik Jednostki  
DYREKTOR SZKOŁY  
24.03.2021  
Magda Zawistowska  
(data i podpis)

**Tabela 1.13.2 Rozliczenia międzyokresowe bierne**

Lp.	Wyszczególnienie	Pozycja w bilansie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5
	SUMA	0	0	0

Główny Księgowy:  
2021.03.24  
.....  
Lucyna Cyprerska  
(data i podpis)

Kierownik Jednostki  
24.03.2021  
.....  
DYREKTOR SZKOŁY  
(data i podpis)  
.....  
Zawistowska

Nazwa jednostki:

**Tabela 1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń  
niewykazanych w bilansie**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	2	3	4
1.	Otrzymane gwarancje		
2.	Otrzymane poręczenia		
	SUMA (1+2)	0	0

Główny Księgowy:  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
2021.03.24  
.....Lucyna Cyberska  
(data i podpis)

Kierownik Jednostki  
DYREKTOR SZKOŁY  
24.03.2021  
.....  
(data i podpis) Zawistowska

**Tabela 1.15 Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia - bez wymienionych w wierszach: 2, 3, 4	2 742 170,30
2.	Nagrody jubileuszowe	40 926,70
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	61 600,60
4.	Ekwiwalent za urlop	22 531,33
5.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	142 100,00
6.	Szkolenia	18 250,11
7.	Inne świadczenia pracownicze*	10 260,71
	<b>SUMA</b>	<b>3 037 839,75</b>

\* wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy, tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (w tym wyplacenie ekwiwalentu), sfinansowanie obowiązkowych badań profilaktycznych, okularów, napojów i posiłków regeneracyjnych

Główny Księgowy  
**GŁÓWNY KASJER**  
 .....Lucja.....Sybirska.  
 2021.03.24  
 (data i podpis)

Kierownik Jednostki  
 .....24.03.2021.....  
**DYREKTOR SZKOŁY**  
 (data i podpis) (data Zawisłowska)

Nazwa jednostki:

**Tabela 2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
		3	4				
1.	2						
I.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	0	0	0	0	0	0
1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość materiałów	0	0	0	0	0	0
2.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość półproduktów i produktów w toku	0	0	0	0	0	0
3.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość produktów gotowych	0	0	0	0	0	0
4.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość towarów	0	0	0	0	0	0

Główny Księgowy: **KSIĘGOWY**

2021.03.24

.....  
 Irena Cyberska

(data i podpis)

Kierownik Jednostki

24.03.2021 **DYREKTOR SZKOŁY**

.....  
 (data i podpis) Zawiastowska

**Tabela 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie wytworzonych w roku obrotowym	0
	w tym:	0
1.1	odsetki, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych	0
1.2	różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych	0

Główny Księgowy  
 GEORGIJ KULEGOWY  
 2021.03.24  
 .....  
 (data i podpis)

Kierownik Jednostki  
 24.03.2021  
 .....  
 (data i podpis) mgr Magda Zawistowska

**Tabela 2.3 Kwota i charakter przychodów/kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1.	Przychody o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00
	w tym:	0
1.1	szkoleniowego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych	0,00
1.2		0
2.	Koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0
	w tym:	0
1.1		0
1.2		0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Lisette Cyberska

2021.03.24

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Magda Zawistowska

24.03.2021

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Jana Pawła II w Przyjaźni  
83-331 PRZYJAŻŃ, ul. Szkolna 2  
tel./fax 58 681 80 21

---

(Nazwa i adres jednostki)

### Oświadczenie w sprawie poprawności sporządzenia sprawozdania finansowego

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie finansowe za rok 2020 sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie ksiąg rachunkowych zawierających wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami księgowymi.
2. Na sprawozdanie finansowe składają się:
  - 1) bilans,
  - 2) rachunek zysków i strat,
  - 3) zestawienie zmian w funduszu,
  - 4) informacja dodatkowa.
3. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogły mieć wpływ na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
4. Inwentaryzacja została przeprowadzona zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
Lucyna Cyperska

---

(Główny księgowy)

24-03-2021r

---

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Magda Zawistowska

---

(Kierownik jednostki)